



MUNICIPIO DE CONDEIXA-A-NOVA

MAPA DE PESSOAL - ANO DE 2011  
3ª Alteração

Unidade orgânica	Atribuições/competências/ actividades	Cargos/carreiras/categorias										Área de formação académica e/ou profissional	Nº de postos de trabalho		Contrato por tempo determinado	Contrato a tempo parcial
		Director de Departamento(1)	Chefe de divisão (1)	Técnico superior	Especialista de Informática	Técnico de informática	Fiscal Municipal	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado operacional	Assistente operacional		Ocupados	Vagos		
Divisão de Ambiente e Serviços Urbanos	<p><b>Serviço de jardins e espaços Verdes:</b> Proceder à execução e manutenção dos espaços verdes públicos; Providenciar pelo desenvolvimento, controlo fitossanitário e manutenção das espécies vegetais existentes nos espaços públicos; Garantir o bom funcionamento dos sistemas de rega existentes nos espaços públicos; Promover a arborização das ruas, praças, jardins e demais logradouros públicos providenciando o plantio e selecção de espécies que melhor se adaptem às características edafoclimáticas da região; Assegurar boas condições de limpeza urbana no interior dos jardins, incluindo os arruamentos e espaços verdes; Assegurar a manutenção preventiva dos espaços verdes, impedindo a disseminação de espécies parasitas e/ou invasoras; Promover os trabalhos de podas dos exemplares arbóreos existentes no espaço público urbano; Providenciar a organização e manutenção actualizada do cadastro de arborização das áreas urbanas; Assegurar a gestão do viveiro municipal; Zelar pela conservação dos equipamentos e viaturas utilizados na execução das tarefas atribuídas.</p>										1		1	1		
Divisão de Ambiente e Serviços Urbanos	<p><b>Serviço de Limpeza Urbana e Salubridade:</b> Assegurar as operações de limpeza urbana na área do concelho; Varredura manual e mecânica dos passeios e arruamentos; Limpeza de arruamentos e outros espaços públicos; Limpeza e desinfectação de sarjetas, sumidouros ou grelhas; Erradicação de espécies vegetais infestantes e aplicação de monda química em passeios dos perímetros urbanos do concelho; Despejo e manutenção de papelarias; Remoção de cartazes ou outra publicidade indviduamente colocada; Eliminação focos atentatórios de saúde pública, incluindo operações de eliminação de pragas; Proceder à lavagem e limpeza dos espaços dos edifícios municipais; Assegurar o funcionamento do cemitério municipal; Proceder à abertura e distribuição de sepulturas; Assegurar a realização de inumações, exumações e transladações; Zelar pela limpeza e conservação do cemitério municipal; Assegurar o funcionamento do Canil Municipal de forma articulada com o Gabinete de Autoridade Sanitária; Promover acções de captura e encaminhamento de animais errantes na via pública, que constituam risco para a saúde ou segurança públicas de forma articulada com Gabinete de Autoridade Sanitária; Assegurar medidas de controlo de populações animais que constituam um risco ambiental, para a saúde ou para o património, de forma articulada com Gabinete de Autoridade Sanitária.</p>										2		2	1		

*Handwritten signatures and notes:*  
 - "Departamento" (written vertically)  
 - "3ª Alteração" (written vertically)  
 - "11/11/2011" (written vertically)  
 - "11/11/2011" (written vertically)  
 - "11/11/2011" (written vertically)



MUNICIPIO DE CONDEIXA-A-NOVA

MAPA DE PESSOAL - ANO DE 2011  
3ª Alteração

Unidade orgânica	Atribuições/competências/ actividades	Cargos/carreiras/categorias										Nº de postos de trabalho		Contrato por tempo determinado	Contrato a tempo parcial	
		Director de Departamento(1)	Chefe de divisão (1)	Técnico superior	Especialista de Informática	Técnico de informática	Fiscal Municipal	Coordenador técnico	Assistente técnico	Encarregado operacional	Assistente operacional	Área de formação académica e/ou profissional	Ocupados			Vagos
Gabinete de Qualificação e Coesão Social	Serviço de Cultura: Colaborar e dar apoio a projectos culturais com vista à concretização de projectos e programas culturais de âmbito local; Gerir os espaços municipais destinados a manifestações culturais; Fomentar o intercâmbio cultural com outras entidades por forma a permitir o contacto dos municípios com outras formas de estar. Promover a edição de estudos e publicações de obras destinados à recolha e difusão da cultura popular tradicional.												1	1		

*[Handwritten signatures and initials]*

*Francisco Af. R.*  
*25/9/2011*  
A Mesa da Assembleia,

Aprovada alteração na sessão da Assembleia Municipal de 25/9/2011

*Os vereadores,*  
*M. J. L. L.*  
*Abel Soares*  
*Alf. Marques Simental*  
*Luís Carlos Martins*  
O Presidente da Câmara,

Aprovada alteração na reunião do Executivo do dia 12/9/2011